



मंगला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बाबियाचौर, म्याग्दी
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

प.सं : २०७८/०७९

मिति: २०७८/०८/१९

च.नं :

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति २०७८/०८/१९)

सामुदायिक विद्यालयहरुलाई प्रस्तावना पत्र पेश गर्ने बारेको सूचना

मंगला गाउँपालिका स्थित सम्पूर्ण सामुदायिक विद्यालयहरु
मंगला गाउँपालिका बाबियाचौर, म्याग्दी

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको आ.व. २०७८/७९ को वार्षिक कार्यक्रम अनुसार ससर्त अनुदान शिक्षा तर्फ विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम अन्तर्गत तपशीलमा उल्लेखित कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गर्नु पर्ने भएकोले इच्छुक विद्यालयहरुले यसै साथ संलग्न ढाँचामा प्रस्तावना पत्र तयार गरी यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिन भित्रमा यस कार्यालयमा प्रस्तावना पत्र पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि सूचित गरिन्छ ।

तपशील

क्र. सं	कार्यक्रमको नाम	प्राप्त कोटा	बजेट (इकाइ लागतमा)
१	तोकिएको सूचकांकको आधारमा कार्य सम्पादन गर्ने विद्यालयहरुलाई कार्य सम्पादनमा आधारित अनुदान र प्रोत्साहन अनुदान	५	प्रतिकोटा ५० हजार
२	उत्कृष्ट सिकाई उपलब्धी भएको विद्यालयलाई सिकाई सुदृढीकरणको लागि प्रोत्साहन अनुदान	१	२ लाख
३	विद्यालयमा पुस्तकालय स्थापना तथा व्यवस्थापन	१	६ लाख ५० हजार
४	विज्ञान प्रयोगशाला	१	६ लाख ५० हजार
५	शिक्षण सिकाईमा ICT को प्रयोग कम्प्युटर खरिद	१	६ लाख ५० हजार

प्रस्तावना पत्रसाथ पेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरु र सर्त

- विद्यालयले प्राप्त गर्न चाहेको कार्यक्रमको अलग अलग प्रस्ताव पत्र पेश गर्नु पर्ने छ ।
- वि.व्य.स.को निर्णयको प्रतिलिपी तथा वडा कार्यालयको सिफारिस
- कार्य सम्पादनमा आधारित अनुदान प्राप्त गर्न विद्यालय अनुदान व्यवस्थापन निर्देशिका २०७४को अनुसूचि ३ मा उल्लेखित फारम अनिवार्य रुपमा भर्ने र कार्य सम्पादन सूचकका आधारमा विद्यालयले शैक्षिक गुणस्तर सुधारका क्रियाकलाप सहितको प्रस्ताव पेश गर्नु पर्ने छ । प्रस्ताव साथ कक्षा कोठामा शिक्षण सिकाई मा समयावधी सुधारकालागि कम्तीमा ३ महिना अगाडिको कक्षा कोठामा शिक्षकले विताएको समयको अभिलेख प्रमाणित गरी राख्नु पर्ने छ ।
- विगत ३ वर्षको कक्षा ८ र SEE को रिजल्ट सीटको आधारमा गरेको नतिजा विश्लेषणको सारांस, विद्यालयको २०७७ को भर्नाको आधारमा उत्तिर्णदर छोडने दर र दोहराउने दर , र २०७६ को खुद भर्ना तथा सहजै देखिने भर्नादर समेत समावेश गर्ने
- गत विगत वर्षहरुमा प्रदेश मन्त्रालय , शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई र यस गाउँपालिका र अन्य संघ संस्थाबाट यसै प्रकृति कार्यक्रम प्राप्त भएको भए यस वर्ष प्राथमिकतामा राखिने छैन ।
- म्याद नाघी आएको र आवश्यक कागजात तथा रीत नपुगेको प्रस्ताव उपर कार्बाही गरिने छैन ।

मनोहर दुङ्गना

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१. विद्यालयको विवरणः

नामः	
ठेगानाः	
जिल्लाः	
ईमेलः	

२. विगत ३ वर्षको विद्यार्थीहरूको संख्या

कक्षा	२०७६			२०७७			२०७८			कैफियत
	छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा	
बाल विकास										
१										
२										
३										
४										
५										
६										
७										
८										
९										
१०										
११										
१२										
कूल जम्मा										

३. शिक्षक दरवन्दी संख्याको विवरणः

तह	स्वीकृत दरवन्दी	राहत	निजी	कूल जम्मा
बाल विकास				
प्राथमिक				
निम्न माध्यमिक				
माध्यमिक				
उच्च मा.वि.				
कूल				

४. शिक्षकको औसत उपस्थिति २०७७

शिक्षकको नाम	खुलेको दिन	काज	विदा	उपस्थित दिन
औसत उपस्थित				

सिनेन्द्र शर्मा
सहायकीय अधिकृत



५. परीक्षाको नतिजा विवरण (कक्षा १-८ सचालित विद्यालयले कक्षा ३, ५ र ८ को सिकाइ उपलब्धी राखे)

शैक्षिक सत्र	परीक्षामा सम्मिलित विद्यार्थी संख्या			उत्तीर्ण/GPA १ भन्दा बढी भएको संख्या ६.		
	कक्षा ८	SEE	कक्षा १२	कक्षा ८	SEE	कक्षा १२
२०७५						
२०७६						
२०७७						

६. सिकाइ उपलब्धी प्रतिसत (कक्षा १-८ सचालित विद्यालयले कक्षा ३, ५ र ८ को सिकाइ उपलब्धी राखे)

शैक्षिक सत्र	सिकाइ उपलब्धि								
	कक्षा ८	SEE	कक्षा १२	कक्षा ८	SEE	कक्षा १२	कक्षा ८	SEE	कक्षा १२
	२०७५	२०७६	२०७७	२०७५	२०७६	२०७७	२०७५	२०७६	२०७७
नेपाली									
अंग्रेजी									
गणित									
विज्ञान									
सामाजिक									
कुल जम्माको औसत									

७. विगत ३ वर्षको कक्षा छोडने दोहराउने दर

		१	३	५	८	१०	विद्यालयको जम्मा
१	कक्षा छोडने दर						
२	कक्षा दोहराउने दर						
३	उत्तीर्ण दर						

८. विद्यालय बाहिरका बालबालिका विवरण कार्यक्रमको संक्षिप्त विवरण

उमेर समूह	जम्मा जनसंख्या	विद्यालय गैरहेको	विद्यालय बाहिरको
५-९			
१०-१२			
१३-१४			
१५-१६			

९. कार्यक्रमको प्रस्ताव तयार गर्दा समावेश हुनु पर्ने मुख्य विवरणहरू:

क) कार्यक्रमको पृष्ठभूमि:

... ..

- ख) कार्यक्रम संचालनको औचित्य: ... (छोटकरीमा)
- ग) कार्यक्रम संचालनको उद्देश्य: ...
- घ) कार्य सम्पन्न गर्न गरिने क्रियाकलापहरू: ... (बुँदागत)
- ड) आशातीत उपलब्धि: ... (बुँदागत)



संलग्न गर्नु पर्ने कागजातहरू

१. कक्षा ८, १० र १२ को ३ वर्षको रीजल्ट सीट र नतिजा विश्लेषण फारम
२. सिकाइ उपलब्धी पुस्ताइ हुने कागजात
३. कक्षा छोड्ने दोहराउने र उत्तिर्ण दर देखिने प्रमाण कागज
४. विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिका हरुको विवरण देखिने प्रमाण कागज
५. उपरोक्त ९ न मा उल्लेख भए अनुसारको ढाँचामा प्रस्ताव पत्र
६. विस्तृत कार्य योजना (कार्य सम्पन्न गर्ने सम्बन्धी)

प्रस्ताव पेश गर्ने विद्यालयको तर्फबाट:

सहि:
नाम:
पद:
मिति:

विद्यालयको छाप